

Anleitung



In 4 Schritten zum KIDICAP.Postfach

Das KIDICAP-Postfach für Ihre Gehaltsunterlagen

Zukünftig erhalten Sie Ihre Gehaltsinformationen, wie z. B. Gehaltsmitteilungen, Steuerbescheinigungen, Sozialversicherungsunterlagen usw. online im KIDICAP.Postfach. Damit stehen Ihnen Ihre Personaldokumente auf schnellstem Weg zur Verfügung, sicherer als per E-Mail und DSGVO-konform.

Um Ihr persönliches digitales Postfach freizuschalten, müssen Sie aus Sicherheitsgründen bei der ersten Anmeldung ein festgelegtes **Anmeldeverfahren mit einer 2-Faktor-Authentifizierung** durchführen, d. h. Sie benötigen ein selbst festgelegtes Passwort und einen systemgenerierten Passkey über Ihr Smartphone.

Schritt 1

Erstellen Sie ein eigenes Passwort für Ihr KIDICAP.Postfach



Öffnen Sie bitte in Ihrem privaten E-Mail-Konto die **E-Mail von „RZV im Auftrag Ihrer Personalabteilung“** (ggf. im Spamordner). Klicken Sie dann auf den darin enthaltenen **„Link zur Vergabe eines neuen Passwortes“**.

Legen Sie hier ein **persönliches, dauerhaftes Passwort** zwischen 8 - 200 Zeichen fest, bestehend aus:

- › mindestens 1 Großbuchstaben und
- › mindestens 1 Kleinbuchstaben und
- › mindestens 1 Zahl und
- › mindestens 1 dieser Sonderzeichen # ? ! \$ %
- › nicht erlaubt sind Umlaute ÄäÜüÖö, Anführungszeichen, E-Mail-Adresse oder Benutzername

Nach dem Speichern sehen Sie den Hinweis, dass Ihr **Benutzerkonto** aktualisiert wurde.

Aus Sicherheitsgründen gelangen Sie nach der Passwörterstellung nicht direkt zum KIDICAP.Postfach, daher können Sie das Fenster schließen.

Schritt 2 - mit KIDICAP.MobileApp

Herunterladen der KIDICAP.MobileApp

Die KIDICAP.MobileApp steht kostenfrei in den offiziellen App-Stores zur Verfügung:



Bitte beachten Sie: Die Nutzung ist ausschließlich auf Geräten möglich, die die Einrichtung eines Passkeys unterstützen. Ältere Smartphones ohne Passkey Funktionalität werden nicht unterstützt.

Einrichtung der KIDICAP.MobileApp

Nach dem erstmaligen Öffnen der App stehen zwei Optionen zur Verfügung, um die Verbindung mit dem KIDICAP.Postfach herzustellen:

Verbinden Sie die App mit KIDICAP



Für den QR-Code oder den Login-Code wenden Sie sich bitte direkt an Ihre Personalabteilung.

Wichtiger Hinweis: Ohne Passkey ist die Verwendung der KIDICAP.MobileApp nicht möglich. Bitte stellen Sie sicher, dass Ihr Gerät diese Sicherheitsfunktion unterstützt.

Einrichtung des Passkeys

Falls noch kein Passkey auf dem Gerät eingerichtet wurde, werden Sie nun dazu aufgefordert.

Hinweis: Bei der Anmeldung über Browser (Smartphone, Tablet oder PC) wird weiterhin eine Zwei-Faktor-Authentifizierung erforderlich, siehe „Schritt 2 – ohne KIDICAP.MobileApp“.

Zwei-Faktor-Authentisierung

Nach erfolgreicher Einrichtung des Passkeys erfolgt die Absicherung über einen zweiten Faktor. Unterstützt werden:

- Face-ID / Gesichtserkennung
- Fingerprint bzw. Fingerabdrucksensor
- Passwort/PIN des Smartphones

Erfolgreiche Kopplung

Nach erfolgreicher Verknüpfung wird automatisch das zentrale KIDICAP.Home-Dashboard geöffnet. Von hier aus haben Sie Zugriff auf Ihr persönliches KIDICAP.Postfach.

Schritt 2 – ohne KIDICAP.MobileApp Installieren Sie die App „Google Authenticator“ auf Ihrem Smartphone



Diese App finden Sie im Google Play Store, bzw. App Store von Apple.

Ihr KIDICAP.Postfach ist nur erreichbar, wenn Sie Ihr **Passwort** aus Schritt 1 und zusätzlich ein **gültiges Einmalpasswort** verwenden. Die App „Google Authenticator“ erzeugt diese Einmalpasswörter jede Minute neu. Ältere Einmalpasswörter sind nicht mehr gültig.

Nach der **Installation der App** sehen Sie einen weißen Bildschirm mit einem bunten Plus unten rechts.

Sie können die **App geöffnet lassen**, sie wird in Schritt 4 benötigt.



Schritt 3

Melden Sie sich mit Ihrem Passwort im KIDICAP.Postfach an

 Anmelden

Für den Login-Link wenden Sie sich bitte direkt an Ihre Personalabteilung.

Bitte tragen Sie Ihre **private E-Mail-Adresse** als Benutzernamen ein sowie das **dauerhafte Passwort aus Schritt 1**.

Nach **Klick auf „Anmelden“** gelangen Sie zur Mehrfachauthentifizierung. Im nächsten Schritt können Sie den Google Authenticator mit Ihrem KIDICAP.Postfach-Konto verbinden.

Schritt 4

KIDICAP.Postfach mit Ihrem Smartphone koppeln (es gibt zwei Varianten)



Variante A

Sie nutzen für diese erste Anmeldung Google Authenticator auf einem Smartphone und KIDICAP.Postfach auf einem anderen Gerät.

Öffnen Sie die App Google Authenticator und **wählen Sie das bunte Plus aus**. Nutzen Sie den Menüpunkt QR-Scannen. **Scannen Sie nun mit dem Smartphone den viereckigen QR-Code**, den Sie im KIDICAP.Postfach dargestellt sehen. Durch diesen Vorgang **verbinden sich die beiden Komponenten**.

Google Authenticator liefert Ihnen nun ein **erstes Einmalpasswort**. Wechseln Sie nun zu KIDICAP.Postfach. Tragen Sie hier einen beliebigen **Gerätenamen** (z. B. „Smartphone“) und das **erste Einmalpasswort** von Google Authenticator ein.

Mit **Klick auf Absenden** sind Sie startklar und gelangen zu Ihren Dokumenten.

Tipp: Falls ein Passwort des Google Authenticators mal abgelaufen sein sollte - kein Problem. Es wird alle 30 Sekunden ein neues Passwort bereitgestellt.

Schritt 4 KIDICAP.Postfach mit Ihrem Smartphone koppeln (es gibt zwei Varianten)



Variante B

Sie nutzen für diese erste Anmeldung KIDICAP.Postfach und Google Authenticator auf Ihrem Smartphone.

Im KIDICAP.Postfach finden Sie unterhalb des viereckigen QR-Codes den Link **„Sie können den Barcode nicht scannen?“**. Mit Klick darauf wird der QR-Code in seine Bestandteile aufgelöst. **Kopieren Sie bitte die Zahlenkombination**, indem Sie lange auf den Code tippen. Wenn dieser blau markiert ist, überprüfen Sie die Markierung des Codes. Ist diese von Anfang bis Ende richtig gesetzt, wählen Sie **„Kopieren“** aus.

Öffnen Sie nun die App Google Authenticator, klicken auf das bunte Plus und nutzen Sie den Menüpunkt **„Einrichtungsschlüssel eingeben“**. Fügen Sie den Code in Google Authenticator im Feld **„Schlüssel“** ein, indem Sie zweimalig in das Eingabefeld tippen und **„Einsetzen“** auswählen. Als Konto tragen Sie z. B. **„KIDICAP.Postfach“** ein. Nutzen Sie dann die Schaltfläche **„Hinzufügen“**.

Das von Google Authenticator nun erhaltene **Einmalpasswort merken oder kopieren** Sie sich.

Wechseln Sie dann zu KIDICAP.Postfach und setzen Sie dort einen Gerätenamen (z. B. „Smartphone“) und das **Einmalpasswort** ein.

Mit **Klick auf Absenden** sind Sie startklar und gelangen zu Ihren Dokumenten.

Tipp: Falls ein Passwort des Google Authenticators mal abgelaufen sein sollte - kein Problem. Es wird alle 30 Sekunden ein neues Passwort bereitgestellt. Dieses können Sie auch mit Klick darauf kopieren und im KIDICAP.Postfach einfügen.

Fertig

Nun ist die Registrierung abgeschlossen.

Wenn Sie alle Schritte durchlaufen haben, tragen Sie **bei der nächsten Anmeldung** nur Ihr selbst festgelegtes Passwort zusammen mit dem dann erzeugten Einmalpasswort in Google Authenticator ein.

Ein erneutes Koppeln ist nur nötig, wenn Sie z. B. Ihr Smartphone wechseln.

Weitere Informationen, Hilfestellungen, FAQ sowie Datenschutzinformationen finden Sie hier:

<https://www.rzv.de/loesungen/personalmanagement/postfach>

